

RAPPORTO ANNUALE 2025

dell'Associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il settore del prestito di personale



temp**service**

11 dicembre 2025

Contratto collettivo
di lavoro per il settore del
prestito di personale

Indice

Rapporto sull'applicazione	4
Rapporto sulla formazione continua.....	10
Rapporto sulle prestazioni tempcare.....	12
Rapporto della Commissione di ricorso.....	13
Rapporto della commissione delle finanze	15
Conto annuale.....	18
Appendice	28

Commissione Paritetica Svizzera per il settore del Prestito di Personale (CPSPP) / Associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il personale a prestito (APP)

Nel 2025, il Comitato della CPSPP si è riunito sei volte per preparare i lavori della Commissione. La CPSPP si è riunita sette volte e si è occupata in particolare dei seguenti temi:

Collaborazione con le commissioni paritetiche di altri CCL dichiarati d'obbligatorietà generale (CCL DFO):

I negoziati avviati nel 2024 con i settori di altri CCL DFO sono proseguiti anche nel 2025. Alla fine del 2025 sono stati conclusi ben 50 accordi.

Adeguamento dell'art. 31 del Regolamento: termini di disdetta

La CPSPP ha condotto intense discussioni su come gestire i casi di mancato rispetto dei termini di disdetta.

ERFA 2025

La CPSPP ha invitato le CPPR e la Commissione di ricorso a un incontro per lo scambio di esperienze. Ai partecipanti è stato presentato lo strumento BatiControl e il prof. Kurt Pärli ha illustrato la sua valutazione sul tema della responsabilità salariale.

Modifica dell'art. 12 cpv. 2 del Regolamento della Commissione di ricorso

A giugno 2025 è scaduto per la prima volta il termine di 18 mesi, che ai sensi della modifica dell'art. 12 cpv. 2 del Regolamento della Commissione di ricorso comporta il rigetto di un ricorso. La CPSPP si è occupata intensamente dell'implementazione e alla fine del 2025 è riuscita a trovare un accordo su una soluzione.

Ottimizzazione di temptraining:

Nel 2025 è stata realizzata la seconda fase della campagna. La digitalizzazione e la campagna hanno portato a un notevole aumento delle richieste. Sono state approvate un numero di richieste mai raggiunto prima. L'offerta di temptraining sta riscuotendo un successo crescente. Inoltre, è stato ulteriormente approfondito il tema dei corsi sulla sicurezza sul lavoro con la realtà virtuale.

Commissione paritetica svizzera per il settore del prestito di personale (CPSP), stato al 31.12.2025

Cognome	Nome	Organizzazione	Funzione
Fischer-Rosinger	Myra	swissstaffing	Presidente Rappresentante padronale
Schmucki	Bruno	Unia	Vicepresidente Rappresentante sindacale
Polito	Véronique	Unia	Rappresentante sindacale
Elmer	Hannes	SIC Svizzera	Rappresentante sindacale
Fröhli	Nico	Syna	Rappresentante sindacale
Riepshoff	Tanja	Impiegati Svizzera	Rappresentante sindacale (sostituto permanente)
Droz-dit-Busset	Olivier	swissstaffing	Rappresentante padronale
Schneuwly	Yves	swissstaffing	Rappresentante padronale
Eichenberger	Michel Christian	swissstaffing	Rappresentante padronale
Bock	Beatrice	Kessler & Co AG	Rappresentante del Segretariato tempcare (Direttrice)
Rennenkampff	Kaj	Unia	Rappresentante del Segretariato tempcontrol (Direttore)
Trenna	Claudio	swissstaffing	Rappresentante Segretariato temptraining (Direttore)
Campanello	Bruna	Unia	Sostituta
Häberli	Christoph	Unia	Sostituto
Schwaab	Jean Christoph	Unia	Sostituto
De Cerjat	Nicole	SIC Svizzera	Sostituto
Aversa	Michele	Syna	Sostituto
Eicher	Boris	swissstaffing	Sostituto
Osterfeld	Marius	swissstaffing	Sostituto
Oberlin	Karin	Impiegati Svizzera	Sostituto
		KPMG	Ufficio di revisione

Rapporto sull'applicazione

Situazione di partenza

Nel 2025 l'attività di controllo è stata mantenuta – in modo assoluto – a un livello elevato.

Sono stati inoltre compiuti ulteriori sforzi per perfezionare la standardizzazione e il miglioramento del processo di controllo. Grazie agli input giunti dalle tre differenti regioni linguistiche è stato possibile migliorare e precisare i modelli concernenti il rapporto di controllo e la decisione. L'ulteriore sviluppo degli strumenti di controllo è un processo di miglioramento continuo (PMC).

Ciò si manifesta in rapporti di controllo migliorati e standardizzati, che godono di un elevato livello di accettazione da parte delle imprese controllate.

Anche nel 2025 i Segretariati delle CPPR sono stati confrontati con numerose richieste concernenti il CCL per il settore del Prestito di personale.

Baticontrol si è rivelato un valido strumento di supporto, molto apprezzato dai Segretariati.

Nel 2025 erano assoggettate 1960 aziende, 350 delle quali (17%) sono state controllate. Tali controlli hanno portato in alcuni casi all'avvio di ulteriori 490 procedure da parte di altre Commissioni paritetiche di CCL DFO.

Incasso

L'ufficio di riscossione si è occupato principalmente dei casi speciali in cui l'assoggettamento doveva essere chiarito in modo approfondito. Sono emerse sempre più aziende che adottano il modello della responsabilità salariale. La distinzione con il prestito di personale risulta complessa.

Gruppo di lavoro per l'applicazione

Il gruppo di lavoro per l'applicazione si è riunito tre volte e si è occupato del sistema di monitoraggio, istituito su incarico delle parti sociali, dal quale è stata elaborata una strategia di controllo basata sul rischio per l'anno 2026. Il gruppo di lavoro per l'applicazione ha seguito lo sviluppo del calcolatore di supplementi. Il prototipo per il prestito di personale è stato completato con successo.

Segretariato per l'Applicazione, Segretariati CPPR

Il Segretariato per l'applicazione e i tre Segretariati CPPR non hanno assunto del nuovo personale. I Segretariati delle CPPR sono stati supportati nell'introduzione di Baticontrol. Il Segretariato per l'applicazione ha fornito supporto tecnico ai Segretariati delle CPPR e le ha supportate nei procedimenti civili, sette dei quali sono stati avviati nel 2025.

Tempdata

Il gruppo di tempdata ha effettuato come ogni anno un incontro con i destinatari dei dati. Nell'ulteriore sviluppo della banca dati si è continuato ad investire per semplificare la registrazione dei dati. È stato completato lo sviluppo del calcolatore di supplementi. Inoltre, sono stati semplificati i *dump* per i destinatari dei dati. Le pubblicazioni dei CCL, nuovi o modificati, sono avvenute per lo più diversi giorni prima dell'entrata in vigore delle relative modifiche.

Segretariato per l'applicazione

Direzione	60%
Amministrazione	370%
Elaborazione incarti	500%
Settore giuridico	275%
Incasso	100%

CPRD

Direzione	200%
Collaborazione giuridica	240%
Segretariato	350%

CPRR

Direzione	240%
Segretariato	80%

CPRI

Direzione	40%
Collaborazione giuridica	40%
Segretariato	100%

Commissione paritetica regionale Svizzera tedesca (CPRD)

La CPRD si è riunita 10 volte nel 2025 (6 riunioni in presenza a Olten e 4 online).

Nel 2025 è stato nominato Linus Gnos come secondo membro supplente di Unia. Per il resto la composizione è rimasta invariata rispetto al 2024. Anche nel 2025 la CPRD ha organizzato una formazione per i suoi controllori.

La CPRD a fine 2025 era composta dai seguenti membri:

Cognome	Nome	Organizzazione	Funzione
Locher	Maurice	swissstaffing	Presidente, rappresentante padronale
Diezig	Alexander	Segretariato CPRD	Segretario
Klaus	Beatrice	Segretariato CPRD	Segretaria
Erismann	Reto	swissstaffing	Rappresentante padronale
Müller	Philipp	swissstaffing	Rappresentante padronale
Suter	Urs	swissstaffing	Rappresentante padronale
Arifaj	Bajram	Syna	Rappresentante sindacale
Bischofberger	Felix	SIC Est	Rappresentante sindacale
Jacob	Heiko	Unia Zurigo-Sciaffusa	Rappresentante sindacale
Käppler	Manuel	Unia Argovia Svizzera nordoccidentale	Rappresentante sindacale
Gähme	Anke	Unia Svizzera orientale e Grigioni	Rappresentante sindacale (sostituta permanente)
Gnos	Linus	Unia Zurigo-Sciaffusa	Rappresentante sindacale (supplente permanente dal 05.2024)
Wey	Martin	Impiegati Svizzera	Rappresentante sindacale (supplente permanente dal 10.2024)

Attività svolte nell'anno 2025

Decisioni emanate inerenti a controlli	168
Rapporti di controlli pervenuti	167
Decisioni intimate	131
Pene convenzionali pronunciate	34
Ricorsi interposti	7
Procedimenti conclusi	146

Commissione professionale paritetica della Svizzera romanda (CPRR)

Nel 2025 la CPRR si è riunita 5 volte. Durante la prima riunione dell'anno, si sono svolte diverse discussioni sul tema della disdetta, argomento affrontato a tutti i livelli. Dopo la decisione, i membri hanno deciso di sospendere tali discussioni e di non intervenire per il momento.

Nel corso dell'anno, la Commissione ha riscontrato un aumento del numero di aziende che omettono di indicare la classe salariale nei contratti di lavoro. Al fine di ricordare gli obblighi legali e contrattuali in materia, è stata redatta una circolare destinata a tutte le aziende della Svizzera romanda, simile a quella diffusa nel 2023 in merito alla tredicesima mensilità.

La Commissione ha inoltre deciso di notificare le proprie decisioni agli organi di controllo, al fine di sensibilizzarli sull'analisi dei rapporti, sulla modalità con cui la Commissione gestisce le infrazioni e le prese di posizione delle aziende.

Infine, è stata affrontata la questione dell'accesso dei membri all'allegato 3 della decisione. Sarà resa disponibile una nuova versione anonimizzata di tale allegato, che consentirà un adeguato monitoraggio garantendo al contempo la riservatezza.

L'anno si è concluso con uno scambio molto proficuo con gli organi di controllo, a testimonianza di una collaborazione costruttiva e di un rafforzato spirito di cooperazione.

La CPRR a fine 2025 era composta dai seguenti membri:

Cognome	Nome	Organizzazione	Funzione
Cambria	Serena	swissstaffing	Presidente, rappresentante padronale
Brito	Andrea	Segretariato CPRR	Segretaria
Zufferey	Francine	Unia Vallese	Rappresentante sindacale
Landry	Abdeslam	Unia Vaud	Rappresentante sindacale
Pose	Kedy	Unia Jura	Rappresentante sindacale (da febbraio 2025 fino a dicembre 2025)
Sendra	Richard	Syna Losanna	Rappresentante sindacale
Wirthner	Louis	Impiegati Svizzera	Rappresentante sindacale
Szalai	Zoltan	Impiegati Svizzera	Rappresentante sindacale
Lang	Gautier	swissstaffing	Rappresentante padronale
Hopwood	Miles	swissstaffing	Rappresentante padronale
Gattoni	Fabian	swissstaffing	Rappresentante padronale

Attività svolte nell'anno 2025

Decisioni emanate inerenti a controlli	61
Rapporti di controlli pervenuti	72
Decisioni intimate	52
Pene convenzionali pronunciate	17
Ricorsi interposti	2
Procedimenti conclusi	75

Commissione professionale Paritetica Regionale della Svizzera italiana per il prestito di personale (CPRI)

Nel corso del 2025 la CPRI si è trovata in quattro riunioni, durante le quali sono stati affrontati i casi correnti e sono state dibattute le casistiche più complesse, come d'abitudine.

Nel corso dell'anno, vi sono state due sostituzioni tra i rappresentanti sindacali: Marco Rocca ha sostituito Paolo Coppi, mentre Vincenzo Cicero ha sostituito Gabriele Milani.

A livello generale è ormai una costante la tendenza riguardante il buon rispetto delle aziende alle disposizioni previste dal CCL prestito di personale, mentre la maggioranza delle infrazioni riscontrate riguardano in modo particolare i settori legati alla costruzione.

La CPRI a fine 2025 era composta dai seguenti membri:

Cognome	Nome	Organizzazione	Funzione
Guggiari	Sharon	swissstaffing	Presidente, rappresentante padronale
Cadenazzi	Dario	Segretariato CPRI	Segretario
Rocca	Marco	OCST	Rappresentante sindacale
Cicero	Vincenzo	Unia Ticino und Moesa	Rappresentante sindacale
Cima	Igor	Unia Ticino und Moesa	Rappresentante sindacale
Peduzzi	Stefano	SIC Ticino	Rappresentante sindacale (sostituto permanente)
Restuccia Martignano	Sibilla	swissstaffing	Rappresentante padronale
Marzano	Fabrizia	swissstaffing	Rappresentante padronale
Colombara	Filippo	swissstaffing	Rappresentante padronale (sostituto permanente)

Attività svolte nell'anno 2025

Decisioni emanate inerenti a controlli	10
Rapporti di controlli pervenuti	20
Decisioni intimate	9
Pene convenzionali pronunciate	9
Ricorsi interposti	2
Procedimenti conclusi	18

Osservazioni di carattere generale

La maggior parte dei controlli si sono svolti senza particolari problemi. Di regola, la collaborazione con le aziende è stata molto buona e contraddistinta da uno spirito cooperativo.

Tuttavia, abbiamo riscontrato sempre più spesso che la gestione dei dossier e dei dati per i controlli era inadeguata. In particolare, la verifica delle ore di lavoro ha richiesto molto tempo, poiché nella maggior parte dei casi venivano registrate elettronicamente solo in maniera sommaria. Ciò ha significato che i rapporti concernenti gli orari di lavoro dovevano essere esaminati singolarmente per determinare – ad esempio – se erano state effettuate ore suppletive e se erano state indennizzate.

Il non rispetto dell'orario di lavoro e il non pagamento dei supplementi per le ore suppletive sono state le infrazioni più frequentemente riscontrate. Nella maggior parte dei casi, le mancanze causate dalle infrazioni sono state corrette e – dove necessario – sono stati effettuati i pagamenti supplementari. Ciò si riflette anche nell'elevato numero di casi conclusi.

Mancata cooperazione

In casi sporadici alcune aziende si sono mostrate poco cooperative. Si sono rifiutate di consegnare i dati e i documenti necessari, inoltre non erano disposte a correggere gli errori evidenti. In questi casi il dispendio per il controllo è stato molto elevato e gli strumenti a disposizione degli organi di applicazione del CCL Prestito di personale hanno raggiunto rapidamente i loro limiti. Sulla base di tali esperienze, la concessione di proroghe viene ora gestita in modo sempre più restrittivo.

Miglioramento della cooperazione e della coordinazione

La collaborazione con gli organi cantonali per l'applicazione è ulteriormente migliorata. Questo vale pure per la coordinazione delle attività d'applicazione con gli organi d'applicazione di altri settori.

Imposizione

Continuano ad aumentare i casi in cui le CPPR incontrano difficoltà ad imporre le decisioni prese. Molte aziende hanno difficoltà a dimostrare i pagamenti supplementari per il mezzo di documentazione bancaria o il successivo annuncio alla LPP.

Le CPPR sono sempre più spesso confrontate al fatto del non pagamento delle pene convenzionali, nemmeno dopo il secondo sollecito; ciò rende necessario l'avvio della procedura esecutiva. Si trattano ancora di casi isolati che risultano però particolarmente onerosi

Rapporto sulla formazione continua

Nel 2025 temptraining ha proseguito il suo percorso di crescita. Complessivamente sono state presentate 26'152 richieste di formazione continua (Grafico 1). Si è così nuovamente superato il valore già elevato dell'anno precedente. Nel corso dell'anno il numero delle richieste presentate si è mantenuto su un livello costantemente elevato, con le consuete fluttuazioni stagionali nei mesi estivi.

L'importo complessivo concesso ammontava a CHF 10'620'083 (Grafico 2), risultando così superiore a quello dell'anno precedente. La regola in vigore dalla fine del 2023, secondo la quale le richieste possono essere presentate anche dopo il completamento di un corso di formazione, continua ad influire sull'andamento delle cifre. Oggi gran parte delle richieste viene trattata direttamente in relazione al pagamento. Di conseguenza, i valori sono comparabili solo in misura limitata con quelli degli anni precedenti.

Nel 2025 i pagamenti hanno registrato nuovamente un aumento significativo. Complessivamente sono state pagate 23'433 richieste, per un importo complessivo di circa CHF 19.3 milioni. Le cifre dell'anno precedente sono così state nettamente superate. I fondi preventivati pari a CHF 19 milioni hanno potuto essere impiegati come previsto. La domanda costantemente elevata dimostra che l'offerta è ampiamente utilizzata e si sta dimostrando efficace nella pratica.

Nonostante l'elevato numero di richieste pervenute, l'elaborazione è rimasta nel complesso stabile. I tempi di elaborazione sono stati compresi tra circa tre e quattro settimane, a seconda del carico di lavoro. Nei periodi caratterizzati da un numero particolarmente elevato di richieste si sono verificati dei ritardi temporanei, che tuttavia sono stati ridotti nel corso dell'anno. Nel complesso è stato garantito un versamento continuo e affidabile dei contributi.

La percentuale di richieste respinte è rimasta bassa, attestandosi intorno al 2%, e invariata rispetto all'anno precedente. Ciò indica che i requisiti per l'ammissibilità sono ben noti e che la maggior parte delle richieste viene presentata correttamente.

Nel 2025 si è posto l'accento anche sull'informazione e sul sostegno agli utenti. Grazie a un'ulteriore fase della campagna lanciata in autunno, la notorietà di temptraining è stata ulteriormente rafforzata ed è stato possibile raggiungere un numero maggiore di lavoratori.

Parallelamente, sono stati avviati i preparativi per l'introduzione di un *chatbot*. L'obiettivo è di rispondere più rapidamente alle domande più frequenti e fornire un supporto migliore agli utenti nella presentazione delle richieste. L'implementazione tecnica è stata completata nel corso dell'anno, mentre la fase di test si è protratta fino alla fine dell'anno. L'introduzione è prevista per l'inizio del 2026 e dovrebbe contribuire ad alleggerire il carico sui canali di assistenza e a facilitare l'accesso alle informazioni.

Nel complesso, l'anno 2025 dimostra che temptraining funziona in modo affidabile anche a fronte di una domanda in crescita impiega le risorse in modo mirato e lavora costantemente per semplificare ulteriormente l'accesso alla formazione continua.

Rappresentazioni grafiche

Grafico 1

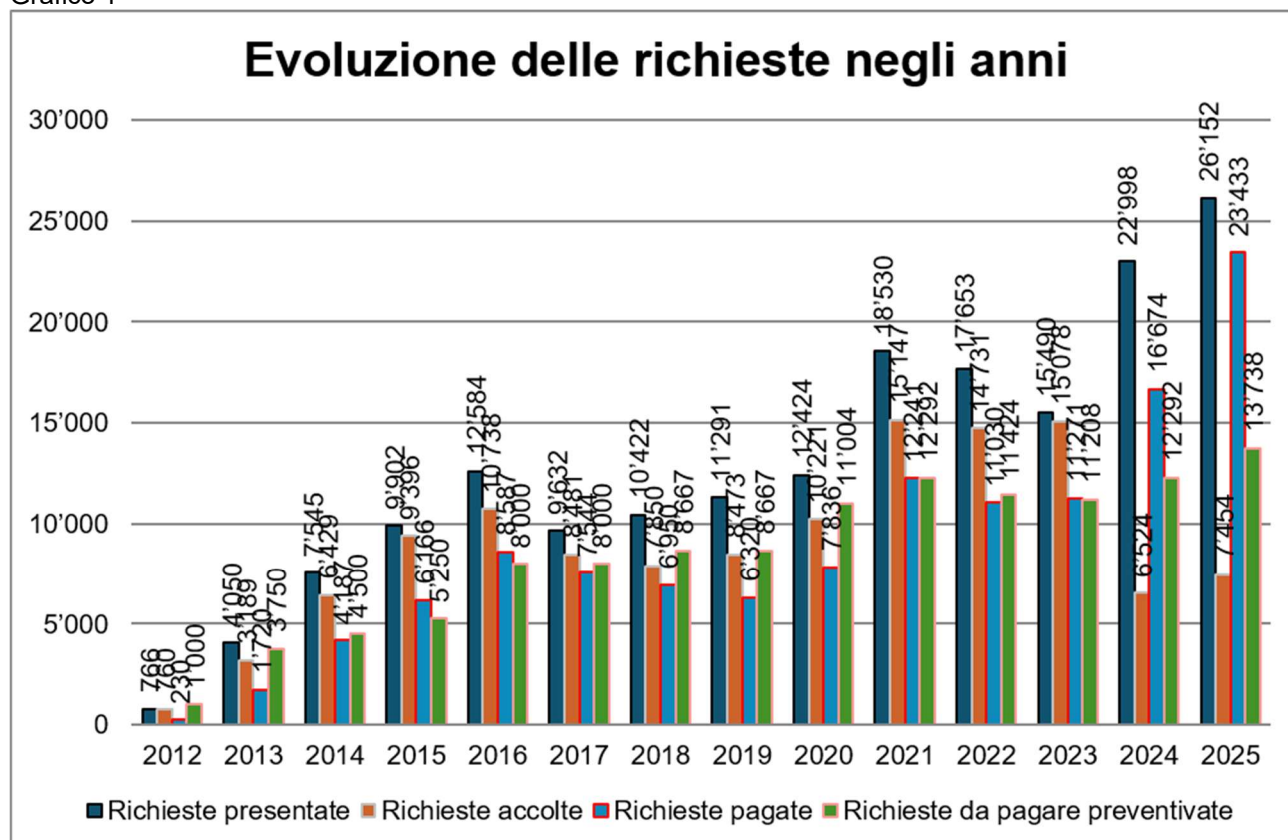
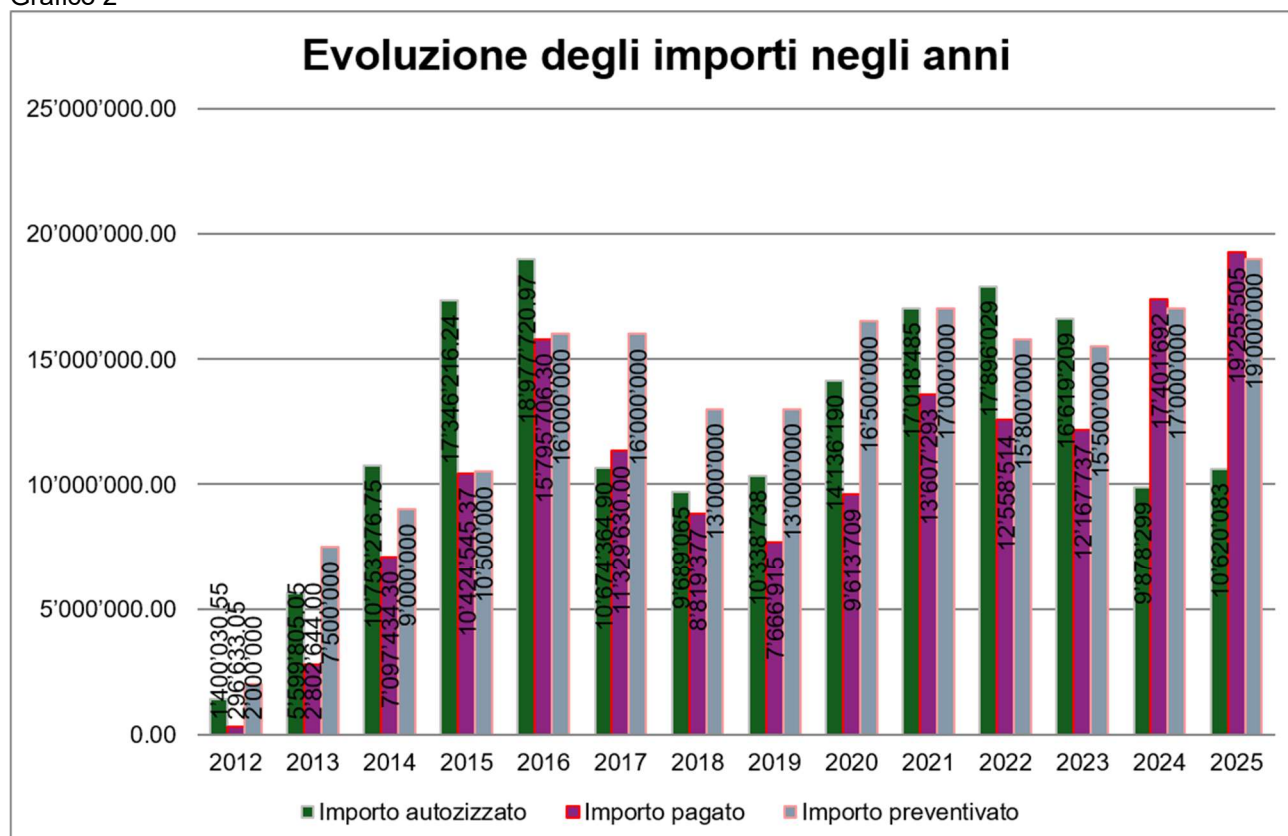


Grafico 2



Rapporto sulle prestazioni tempcare

Sono stati gestiti 900 accordi di soluzione settoriale per l'assicurazione IGM (l'anno precedente: 859).

La massa salariale sovvenzionata si è attestata a CHF 5,179 miliardi (-1%). L'82,6% della massa salariale determinante per il CCL Prestito di personale è stata assicurata tramite la soluzione settoriale (nell'anno precedente: 86,8%). Il sovvenzionamento dei premi per il CCL Prestito di personale è diminuito dell'1%, attestandosi a CHF 20,719 milioni.

Evoluzione registrata tra il 2012 e il 2024:

Anno	Masse salariali conteggiate	Contributi sovvenzioni	Aliquota media dei premi
2012	CHF 2'285'149'217	CHF 9'140'597	2,88%
2013	CHF 2'638'541'478	CHF 10'554'166	2,79%
2014	CHF 2'781'302'992	CHF 11'125'212	2,68%
2015	CHF 2'852'321'411	CHF 11'409'286	2,60%
2016	CHF 3'097'656'738	CHF 12'390'627	2,31%
2017	CHF 3'509'916'442	CHF 14'039'666	2,37%
2018	CHF 4'034'596'678	CHF 16'138'387	2,28%
2019	CHF 4'144'475'019	CHF 16'577'900	2,46%
2020	CHF 3'886'277'142	CHF 15'545'109	2,51%
2021	CHF 4'568'609'154	CHF 18'274'437	2,85%
2022	CHF 5'115'465'966	CHF 20'461'864	2,88%
2023	CHF 5'251'944'498	CHF 21'007'778	3,02%
2024	CHF 5'179'181'314	CHF 20'719'125	3,05%

L'aliquota media dei premi è salita al 3,05% (anno precedente: 3,02%).

Il 69,89% della massa salariale è stata assicurata con un periodo di attesa di 2 giorni, il 17,95% con un periodo di attesa di 30 giorni. Le altre varianti di periodi di attesa (1, 3, 7, 14, 60 e 90 giorni) si attestano al di sotto del 5.0%.

I premi incassati, tenendo conto del contributo dello 0,4%, ammontavano a CHF 138,038 milioni.

I pagamenti totali degli assicuratori ammontavano a CHF 108,746 milioni e la quota di prestazioni rispetto ai premi per i rischi percepiti pari a CHF 121,962, è stata dell'89% (l'anno precedente: 95%).

Rapporto della Commissione di ricorso

La Commissione di ricorso dell'Associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il prestito di personale delibera in merito ai ricorsi interposti dalle parti interessate contro le decisioni seguenti:

- decisioni di assoggettamento
- decisioni di constatazione
- pene convenzionali
- decisioni di controllo, segnatamente contro l'imposizione delle spese di controllo
- decisioni concernenti domande di sostegno per la formazione continua
- decisioni concernenti domande di sostegno di misure per la protezione della salute e la sicurezza sul lavoro della CPSP e delle CPPR (art. 39 cpv. 2 CCL Prestito di personale)

Nel 2025 la Commissione di ricorso era composta dalle seguenti persone:

Cognome	Nome	Organizzazione	Funzione
Zemp	Leander	Syna – il sindacato Capo del centro di competenza Diritto, Lucerna	Presidente Rappresentante sindacale
Widmer	Marc	swissstaffing	Vicepresidente Rappresentante padronale
Dick	Regula	Sindacato Unia - Reparto giuridico	Rappresentante sindacale (fino a giugno 2025)
Beyeler	Rahel	Sindacato Unia - Reparto giuridico	Rappresentante sindacale (da luglio 2025)
Vonaesch	Martin	Adecco Ressources Humaines SA Head of Legal	Rappresentante padronale
Balscheit	Philipp	Coople (Schweiz) AG	Rappresentante padronale (membro sostituto permanente)
Heger	Pierre Serge	Impiegati Svizzera Direttore supplente/ Direttore diritto e partenariato sociale	Rappresentante sindacale (membro sostituto permanente)

Nel 2025 la Commissione di ricorso ha tenuto cinque riunioni ordinarie. Essa ha trattato i seguenti casi di ricorso:

Istanza di primo grado	oggetto	Stato
CPSP, rappresentata da tempcontrol	Assoggettamento al CCL per il prestito di personale	1 ricorsi evasi
CPRD	Controllo dei libri paga	11 ricorsi evasi
CPRR	Controllo dei libri paga	6 ricorsi evasi
CPRI	Controllo dei libri paga	4 ricorsi evasi
CPSP, rappresentata da temptraining	Formazione continua	48 ricorsi evasi

2025	Ricorsi interposti	Decisioni CR	Ricorsi accolti (interamente)	Ricorsi accolti (parzialmente)	Ricorsi respinti
CPRD	10	16	2	6	8
CPRR	4	2	0	2	0
CPRI	7	4	0	3	1
temptraining	75	50	28	0	22
CPSPP	0	1	0	0	1
Totale	52	70	34	11	25

Rapporto della commissione delle finanze

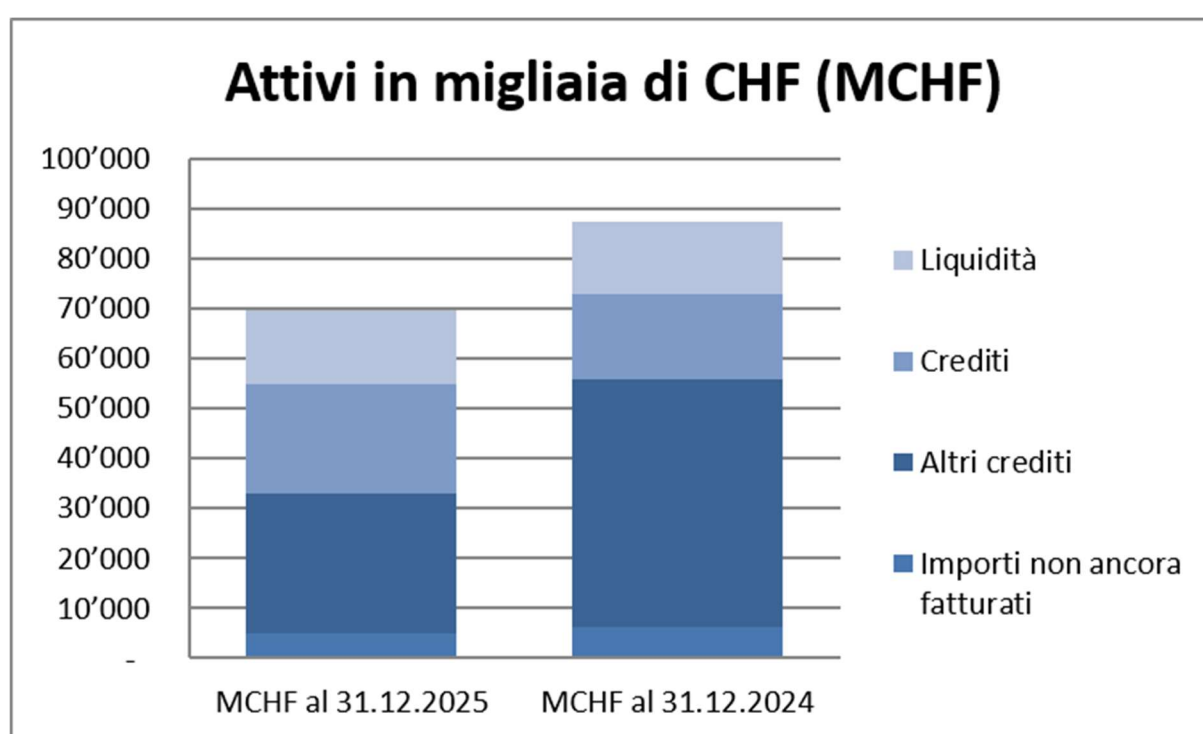
Finanze

Nel 2025, come previsto, le riserve sono state ridotte di MCHF 18'526. Tale calo è dovuto principalmente alla diminuzione delle entrate derivanti dai contributi paritetici che sono scesi di MCHF 3'687, pari al 7,2%. Tra le cause di tale andamento figura, tra l'altro, la riduzione dell'aliquota contributiva dall'1% allo 0,8% a partire dal 1° marzo 2024. A ciò si sono aggiunti maggiori oneri nei Segretariati.

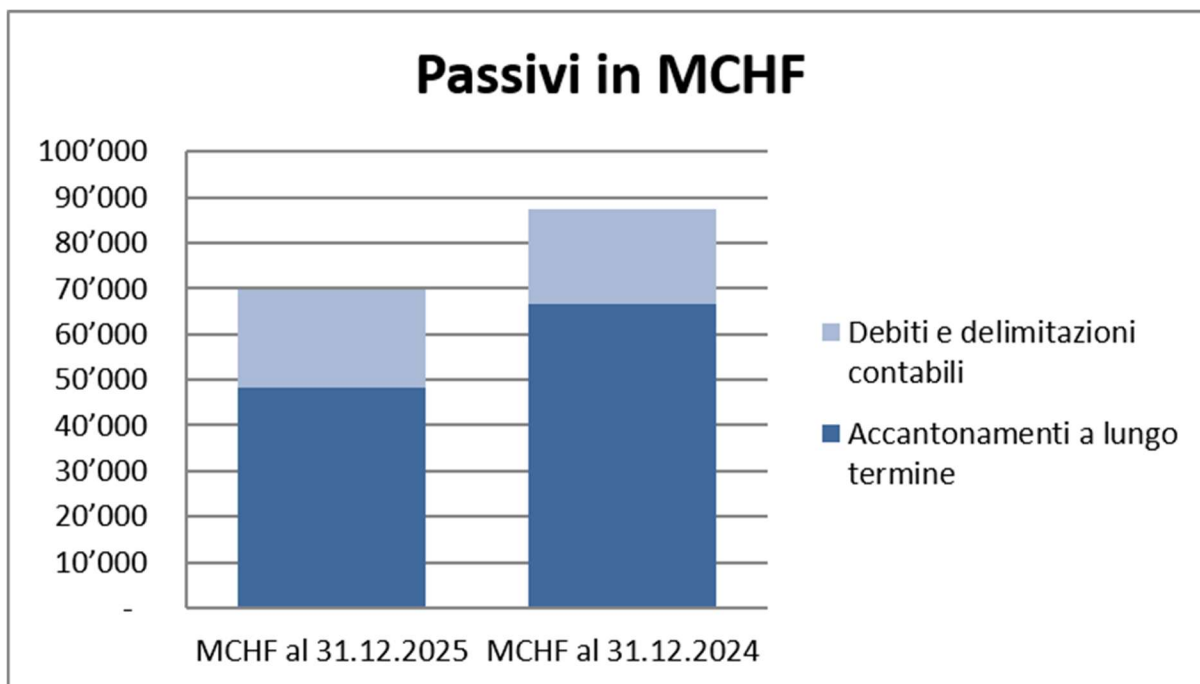
Conto annuale

Bilancio

A seguito della riduzione delle riserve, al 31.12.2025 gli investimenti sono diminuiti di MCHF 21'613. Le liquidità e i crediti sono aumentati, mentre i contributi non ancora conteggiati hanno registrato una diminuzione a causa delle minori entrate conseguite nel 2025.



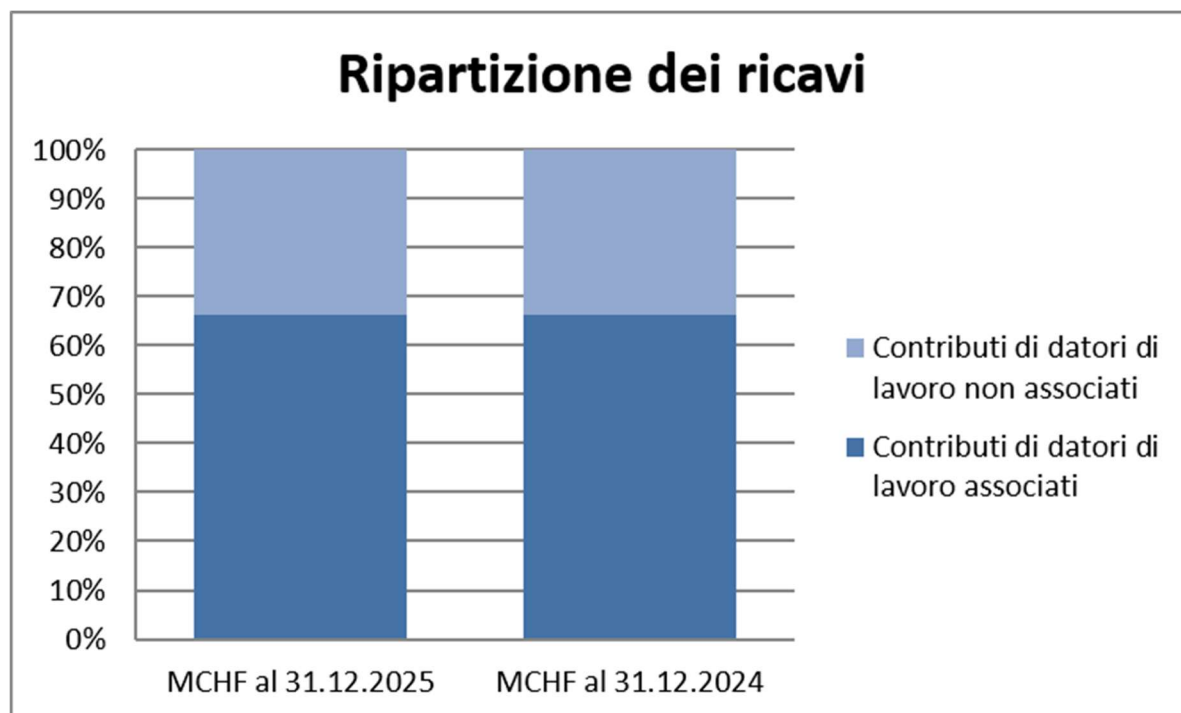
I passivi comprendono debiti e ratei e risconti concernenti prestazioni ancora aperte derivanti dal contratto collettivo di lavoro, nonché accantonamenti per prestazioni a favore dei lavoratori e dei datori di lavori assoggettati.



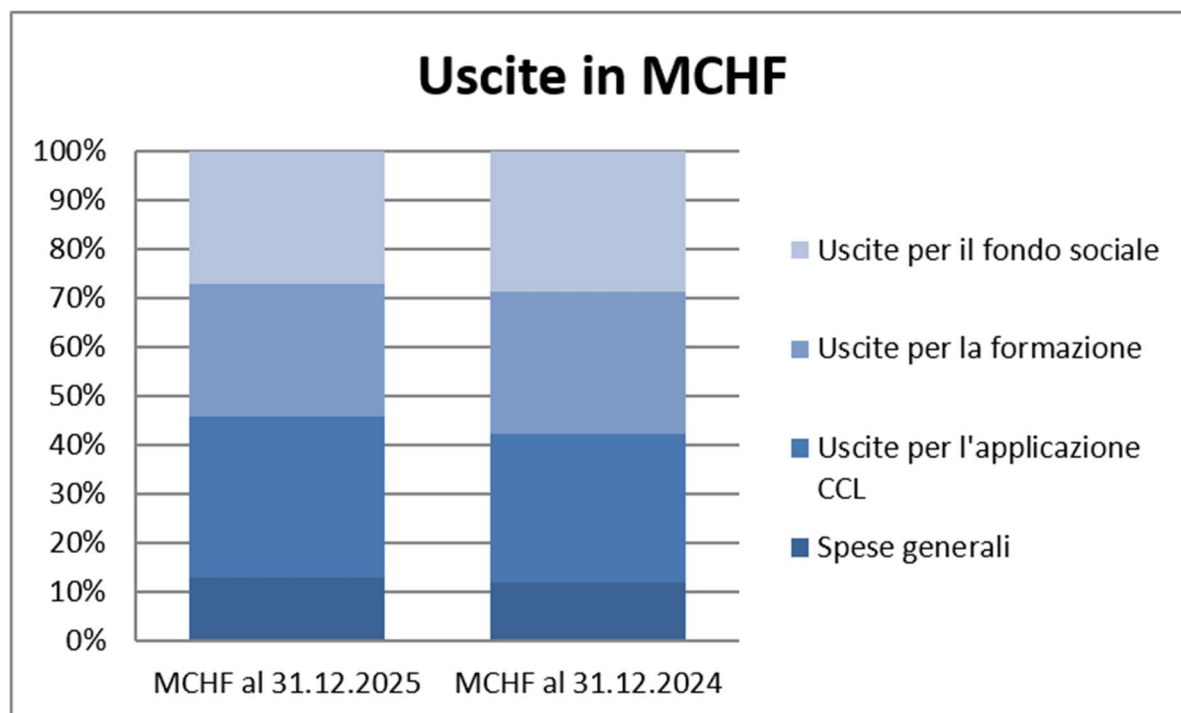
Nonostante la riduzione degli accantonamenti, l'associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il personale a prestito può continuare a soddisfare i propri obblighi, anche con le entrate ridotte.

Conto d'esercizio

Nel 2025, i contributi sono diminuiti del 7,2% rispetto al 2024 per un totale di CHF 47,3 milioni (nel 2024 ammontavano a 51 milioni). La quota di datori di lavoro associati ammonta al 66,3% (l'anno precedente: 66,3%).



Le spese dell'Associazione rispecchiano gli obblighi di prestazione. Al netto delle riduzioni dei ricavi e dei costi di riscossione, queste ammontano a CHF 63,5 milioni.



Prospettiva

A causa delle minori entrate derivanti dai contributi paritetici, nel 2026 si prevede un'ulteriore diminuzione degli accantonamenti.

Conto annuale

BILANCIO AL 31 DICEMBRE

Appendice

2025

2024

ATTIVI

CHF

CHF

Liquidità		14'888'907.44	14'331'866.23
Crediti e forniture per prestazioni (CCL)	3.1	21'444'370.35	16'656'124.84
Altri crediti a breve termine	3.2	325'535.71	360'718.52
Contributi non ancora fatturati	3.3	4'963'379.35	6'212'605.94
Ratei e risconti	3.4	124'991.00	153'497.00

CAPITALE CIRCOLANTE

41'747'183.85

37'714'812.53

Investimenti finanziari	3.2	28'053'420.00	49'666'450.00
-------------------------	-----	---------------	---------------

SOSTANZA FISSA

3.5

28'053'420.00

49'666'450.00

TOTALE BILANCIO

69'800'603.85

87'381'262.53

PASSIVI

Debiti per forniture e prestazioni (CCL)	3.6	8'077'127.67	8'850'744.03
Altri debiti a corto termine	3.7	251'825.10	328'753.25
Ratei e risconti	3.8	13'300'545.45	11'504'275.48
Accantonamenti a breve termine		-	-
Totale capitale di terzi a breve termine		21'629'498.22	20'683'772.76

Accantonamenti a lungo termine	3.9	48'171'105.63	66'697'489.77
Totale capitale di terzi a lungo termine		48'171'105.63	66'697'489.77

CAPITALE DI TERZI

69'800'603.85

87'381'262.53

Risultato annuale		-	-
-------------------	--	---	---

Capitale d'organizzazione		-	-
---------------------------	--	---	---

TOTALE BILANCIO

69'800'603.85

87'381'262.53

CONTO D'ESERCIZIO

2025

2024

	Appendice	CHF	CHF
Contributi per l'applicazione di lavoratori associati	3.10	23'651'047.41	27'324'459.37
Contributi per l'applicazione di datori di lavoro associati		15'677'461.85	15'949'777.18
Contributi per l'applicazione di datori di lavoro non associati		7'973'585.56	7'714'112.01
Ricavi da costi di controllo di datori di lavoro associati		51'025.85	1'356.30
Ricavi da costi di controllo di datori di lavoro non associati		20'580.90	26'622.00
Ricavi da costi di controllo di datori di lavoro non associati		379'061.15	446'864.20
Ricavi da pene convenzionali di datori di lavoro non associati		110'056.20	138'701.75
Altri dispendi/ricavi d'esercizio	3.12	48'515.57	25'207.22
Riduzione dei proventi	3.11	-695'339.78	-788'840.07
TOTALE RICA VI		47'215'994.70	50'838'259.96
Tasse di riscossione		-657'995.55	-712'053.63
Indennizzi per sedute di commissioni		-227'316.69	-207'178.13
Rimborso contributi associativi a datori di lavoro associati	3.13	-	1'493.34
Rimborso contributi associativi a lavoratori associati	3.13	-2'029'776.73	-1'972'529.65
Donazione/contributi ad associazioni padronali		-1'297'200.00	-1'297'200.00
Donazione/contributi ad associazioni sindacali		-1'293'569.85	-1'293'569.85
Costi di mandato Commissione di ricorso		-638'871.00	-679'408.50
Costi di mandato CPSPP		-48'645.00	-48'645.00
Indennità per perdita di guadagno a altre commissioni paritetich	3.14	-	-
Altre spese CPSPP	3.15	-417'748.85	-453'137.29
TOTAL COSTI A MMINISTRAZIONE		-6'611'123.67	-6'662'228.71
Controllo per il rispetto del CCL	3.16	-2'685'387.55	-2'937'089.11
Contributi ad altre commisioni paritetiche		-5'752'854.17	-5'464'820.42
Costi mandato commissioni paritetiche regionali		-3'107'875.00	-2'912'133.00
Indennizzi per sedute delle commission paritetiche regionali		-239'688.49	-179'219.17
Altri costi di commissioni paritetiche regionali		-20'730.13	-40'533.81
Modifiche accantonamenti applicazione		-1'203'118.88	-1'615'358.15
Costi mandato per l'applicazione		-3'127'874.00	-2'863'075.50
Altre spese per l'applicazione	3.17	-701'375.85	-738'674.00
TOTALE COSTI PER L'APPLICAZIONE		-16'838'904.07	-16'750'903.16
Contributi per la formazione continua	3.18	-18'400'898.39	-16'267'703.59
Modifica accantonamenti formazione continua		13'433'207.84	8'627'292.96
Costi di mandato per la formazione continua		-3'047'519.00	-2'774'926.65
Altre spese per la formazione continua	3.19	-1'941'477.46	-1'904'873.49
TOTALE COSTI FORMZ A ZIONE CONTINUA		-9'956'687.01	-12'320'210.77
Contributi all'assicurazione d'indennità giornaliera	3.20	-19'220'932.36	-19'899'162.16
Costituzione accantonamento contributi indennità giornaliera		5'476'330.54	4'122'877.34
Costi mandato assicurazione d'indennità giornaliera		-194'760.00	-194'400.00
Altre spese per contributi indennità giornaliera		-	-
TOTALE COSTI FONDO SOCIALE		-13'939'361.82	-15'970'684.82
RISULTATO D'ESERCIZIO		-130'081.87	-865'767.50
Proventi finanziari	3.21	130'081.87	865'767.50
Risultato finanziario		130'081.87	865'767.50
RISULTATO ANNUALE		0.00	0.00

CONTO DEI FLUSSI ECONOMICI**2025****2024**

CHF

CHF

Risultato annuale	0.00	0.00
Ammortamenti di immobilizzazioni	-	-
Aumento / (Diminuzione) accantonamenti	-18'526'384.14	-12'554'817.44
Aumento / (Diminuzione) accantonamenti crediti da forniture e prestazioni	-4'788'245.51	6'427'399.93
Aumento / (Diminuzione) dei contributi non ancora fatturati	1'249'226.59	793'470.62
Aumento / (Diminuzione) altri crediti, ratei e risconti	63'688.81	-174'208.91
Aumento / (Diminuzione) altri debiti per forniture e prestazioni	-773'616.36	-6'704'168.87
Aumento / (Diminuzione) altri debiti a breve termine, ratei e risconti	1'719'341.82	-8'872'331.22

Flussi economici da attività d'esercizio**-21'055'988.79****-21'084'655.89****Flussi economici da attività di investimento**

-

-

Flussi economici da attività di finanziamento**21'613'030.00****12'208'250.00**

Aumenti investimenti a breve termine

21'613'030.00

12'208'250.00

VARIAZIONE NETTA DELLE LIQUIDITÀ**557'041.21****-8'876'405.89****Prova:**

Liquidità al 1° gennaio

14'331'866.23

23'208'272.12

Liquidità al 31 dicembre

14'888'907.44

14'331'866.23

Variazione delle liquidità**557'041.21****-8'876'405.89****CONTABILITÀ DELLA VARIAZIONE DEL****2025****2024**

CHF

CHF

Capitale immesso

-

-

Risultato annuale

-

-

Capitale organizzativo alla fine dell'anno contabile

-

-

Appendice al conto annuale 2025 (in franchi svizzeri)

1. Basi e organizzazione

L'associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il personale a prestito (APP) è un'associazione ai sensi del Codice civile svizzero (CC).

Lo scopo consiste nell'applicazione del CCL Prestito di personale, nella formazione continua e nel perfezionamento professionale, nella promozione della sicurezza sul lavoro e della protezione della salute, nonché - mediante il fondo sociale - nel miglioramento della continuazione del pagamento dello stipendio in caso di malattia.

La presentazione dei conti è effettuata in conformità allo Statuto, il quale prescrive gli standard Swiss GAAP RPC 21, alle disposizioni del Codice dell'obbligazione (CO) e alle raccomandazioni SWISS GAAP RPC, segnatamente la numero 21, e presenta pertanto un'immagine corrispondente all'effettiva situazione patrimoniale, finanziaria e dei ricavi.

2. Criteri di formazione del bilancio e di valutazione

2.1 Liquidità

Le liquidità comprendono averi su conti postali e bancari. Sono valutate al valore nominale.

2.2 Crediti per forniture e prestazioni

I crediti vengono iscritti al valore nominale. Per i debitori a rischio, si procede alla rettifica del valore singolarmente, mentre per l'effettivo restante si calcola una rettifica forfetaria del valore.

La rettifica si basa sui seguenti valori empirici: scadenza inferiore a 6 mesi al 2%, tra i 6 e i 12 mesi al 33.3%, oltre i 12 mesi al 90% e crediti da rifatturazione di costi di controllo e multe inferiori a 12 mesi al 50%.

2.3 Altri crediti e immobilizzazioni finanziarie

Gli altri crediti sono iscritti al valore nominale. Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte ai valori correnti alla data di chiusura del bilancio (valori di mercato; prestiti e crediti al valore nominale al netto delle rettifiche di valore per rischi riconoscibili).

2.4 Contributi non ancora fatturati

I conteggi finali per i contributi salariali ai datori di lavoro presentati entro la fine di febbraio dell'anno successivo alla data di chiusura dell'esercizio sono contabilizzati al valore nominale meno una rettifica forfetaria del 2%.

Per i conteggi finali non ancora allestiti il 28.02.2026 risp. il 28.02.2025 si presume che gli averi e i crediti siano di importo analogo e non considerevole, ragione per cui non vengono messi a bilancio.

2.5 Sostanza fissa

Al 31.12.2025 e al 31.12.2024 l'Associazione non possiede sostanza fissa/immobiliare da mettere obbligatoriamente a bilancio.

Poiché il CCL viene stipulato sempre soltanto per una breve durata, non è garantito l'utilizzo a lungo termine dei costi di sviluppo, sicché i costi di sviluppo correnti vengono addebitati direttamente al risultato di esercizio corrente, dato che non è data la possibilità di metterli a bilancio.

I contributi per la formazione continua approvati ma non ancora versati, che non sono ancora caduti in prescrizione, sono accantonati come ratei e risconti passivi. Richieste per corsi terminati fino a 12 mesi prima della data di chiusura vengono accantonati al 100% dell'importo accordato, richieste con corsi terminati fra 12 e 24 mesi prima della data di chiusura al 50% e corsi terminati oltre 24 mesi prima della data di chiusura vengono accantonati nella misura del 30%.

2.7 Riduzione di valore

Ogni giorno di chiusura di bilancio, per tutti si verifica che non vi siano indizi che il valore contabile sia superiore al valore conseguibile (il più alto tra il valore di mercato e il valore d'utilizzo). In presenza di una riduzione di valore, il valore contabile viene portato al valore conseguibile e la riduzione di valore è addebitata al risultato del periodo. Nel 2025 e nel 2024, ad eccezione di quanto esposto al punto 2.2, non sono state constatate né registrate riduzioni di valore.

2.8 Debiti e accantonamenti

Le passività sono riportate al valore nominale

L'associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il prestito di personale (APP) viene istituita per conto e su ordine delle parti contraenti del CCL per soddisfare i loro obblighi contrattuali indiretti derivati dai contributi raccolti, nei confronti dei lavoratori. I fondi che non sono ancora stati utilizzati rappresentano un'obbligazione legale per l'APP. Il fatto vincolante è stato la conclusione e la dichiarazione di obbligatorietà generale del CCL, così come la definizione dei compiti dell'associazione contenuta nel CCL. Poiché esiste l'obbligo legale di utilizzare tutti i contributi raccolti unicamente conformemente agli scopi specificati nel CCL, la differenza tra i fondi raccolti e quelli utilizzati viene riconosciuta come accantonamento.

2.9 Imposte

In assenza di un utile imponibile o di un capitale imponibile, non sono stati costituiti accantonamenti per le imposte.

2.10 Operazioni fuori bilancio

Non ci sono debiti che non siano da mettere in bilancio.

3 SPIEGAZIONI INERENTI IL CONTO ANNUALE

3.1 Crediti da forniture e prestazioni (CCL)

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Crediti da forniture e prestazioni	25'655'077.78	21'301'312.35
Rettifica del valore singolo	-2'960'290.84	-2'975'951.68
Rettifica del valore forfettario	-1'250'416.59	-1'669'235.80
Totale	21'444'370.35	16'656'124.87

Al 31.12.2025 non sussistono crediti nei confronti di persone correlate.

Al 31.12.2024 non sussistono crediti nei confronti di persone correlate.

3.2 Altri crediti e attività finanziarie a breve termine

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Crediti per imposte preventive	320'227.41	360'718.52
Crediti verso le assicurazioni sociali	-	-
Totale	325'535.71	360'718.52

Investimenti finanziari	28'053'420.00	49'666'450.00
--------------------------------	----------------------	----------------------

Le attività comprendono in parte anche attività che diventeranno esigibili nel corso dell'esercizio successivo; tuttavia, poiché le attività rimborsate vengono reinvestite per quanto possibile, tutte le attività finanziarie sono indicate come a lungo termine.

3.3 Contributi non ancora fatturati

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Contributi non ancora fatturati nei confronti di datori di lavoro associati	1'420'129.37	1'149'652.72
Contributi non ancora fatturati nei confronti di datori di lavoro non associati	-	-
Totale	4'963'379.35	6'212'605.94

3.4 Ratei e risconti attivi

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Crediti verso le società di assicurazione da fondi sociali	-	-
Diversi crediti	-	-
Interessi pro rata su investimenti finanziari	124'991.00	153'497.00
Totale	124'991.00	153'497.00

Vedi spiegazione al punto 3.9

3.5 Sostanza immobiliare

Al 31.12.2025 come al 31.12.2024 l'Associazione non possiede, come descritto al punto 2.4, nessuna sostanza immobiliare.

3.6 Debiti da forniture e prestazioni (CCL)

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Nei confronti di terzi	1'833'790.94	3'250'432.33
Nei confronti di persone correlate	6'243'336.73	5'600'311.70
Totale	8'077'127.67	8'850'744.03

3.7 Altri obblighi a breve termine

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Acconto dei datori di lavoro	251'825.10	322'048.00
Obblighi nei confronti delle assicurazioni sociali	-	6'705.25
Totale	251'825.10	328'753.25

3.8 Ratei e risconti passivi

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Contributi a commissioni paritetiche	843'441.68	1'509'404.77
Contributi per formazioni continue approvati ma non ancora pagati	1'065'048.95	2'445'173.09
Rimborsi di premi assicurati per indennità perdita di guadagno malattia	-1'447'736.69	-815'073.19
Abbuoni per conteggi finali non ancora allestiti nei confronti dei datori di lavoro	8'597'680.02	4'089'547.40
Nei confronti di persone correlate	2'673'460.00	2'723'460.00
Spese di riscossione	221'997.18	256'431.88
Accantonamento per gli indennizzi per il periodo senza DFO	1'470.36	1'470.36
Accantonamenti per verifiche salariali in corso	533'500.00	544'500.00
Altri ratei e risconti passivi	811'683.95	749'361.17
Totale	13'300'545.45	11'504'275.48

I ratei e risconti passivi "crediti nei confronti di persone correlate" comprendono, tra l'altro, i rimborsi per i contributi associativi e le indennità forfetarie alle parti contraenti, come spiegato al punto 3.13.

3.9 Accantonamenti a breve e a lungo termine

in CHF	Totale	Applicazione	Formazione continua	Fondo sociale
Accantonamenti al 31.12.23	79'252'307.21	7'908'846.99	51'113'337.74	20'230'122.48
Apporto nel 2024	-	-	-	-
Utilizzo nel 2024	-1'420'005.29	-	-	-1'420'005.29
Formazione/scoglimento nel 2024	-11'134'812.15	1'615'358.15	-8'627'292.96	-4'122'877.34
Accantonamenti al 31.12.24	66'697'489.77	9'524'205.14	42'486'044.78	14'687'239.85
Apporto nel 2025	-	-	-	-
Utilizzo nel 2025	-819'964.64	-	-	-819'964.64
Formazione/scoglimento nel 2025	-17'706'419.50	1'203'118.88	-13'433'207.84	-5'476'330.54
Accantonamenti al 31.12.25	48'171'105.63	10'727'324.02	29'052'836.94	8'390'944.67

Dato che l'Associazione è tenuta ad utilizzare i mezzi riscossi in conformità agli scopi prefissati, l'intera differenza tra mezzi riscossi e mezzi utilizzati è stata accantonata per i corrispondenti scopi prefissati.

Vedi spiegazioni al punto 2.8

3.10 Contributi alle spese di applicazione dei lavoratori

Il numero totale dei lavoratori sottoposti al CCL nell'anno in esame e nell'anno precedente, nonché i rispettivi monti salariali, non possono essere determinati con precisione. Secondo le cifre disponibili, le parti contraenti ipotizzano un grado di organizzazione del 4,9% (in base alla domanda di DFO di ottobre 2025).

3.11 Riduzione dei ricavi

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Perdite dei debitori	-1'129'819.83	-616'735.79
Variazione della riserva di garanzia	434'480.05	-172'104.28
Totale	-695'339.78	-788'840.07

3.12 Altri ricavi operativi

2023 in CHF	in totale	Datori di lavoro ass.	Datori di lavoro non ass.
Contributi degli associati	700.00		
Tasse per ammonimenti	1'907.40	-692.60	2'600.00
Interessi di mora	45'319.88	-	45'319.88
Altri ricavi	84.95	-	-
Totale	48'012.23	-692.60	47'919.88

2024 in CHF	in totale	Datori di lavoro ass.	Datori di lavoro non ass.
Contributi degli associati	700.00		
Tasse per ammonimenti	-		
Interessi di mora	24'507.22	-	24'507.22
Altri ricavi	-	-	-
Totale	25'207.22	-	24'507.22

2025 in CHF	in totale	Datori di lavoro ass.	Datori di lavoro non ass.
Contributi degli associati	700.00		
Tasse per ammonimenti	9'900.00		
Interessi di mora	37'915.57	-	37'915.57
Altri ricavi	-	-	-
Totale	48'515.57	-	37'915.57

3.13 Rimborsi per quote associative

Alla rubrica rimborsi per quote associativi, secondo l'art. 26 degli statuti, nel 2025 sono stati pagati o fatturati CHF 2'079'777 per rimborsi dell'80% delle quote associative ai membri delle parti contraenti (datori di lavoro associati CHF 0 / lavoratori associati CHF 2'079'77) e gli accantonamenti sono stati ridotti di CHF 50'000

Nel 2024 sono stati pagati o fatturati all'associazione CHF 2'111'996 (datori di lavoro CHF 89'467 / lavoratori associati CHF 2'022'530) e gli accantonamenti sono stati ridotti di CHF 140'960.

Vedi spiegazioni al punto 3.21

3.14 Indennizzi per le perdite ad altre commissioni paritetiche

A causa dell'assenza della DFO a gennaio / febbraio 2021, i contributi per l'applicazione per i lavoratori a prestito in settori DFO (30% di tutti i lavoratori) sono stati inoltrati alle altre commissioni paritetiche.

Nel 2024 sono stati erogati pagamenti utilizzando l'accantonamento. Nel 2025 non è stato effettuato nessun pagamento.

3.15 Altre spese CPSPP

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Spese delle commissioni	-28'532.25	-35'809.05
Costi amministrativi CPSPP	-186'388.00	-223'934.09
Costi contabilità	-93'635.60	-93'534.45
Costi sito internet	-32'159.75	-51'503.35
Costi legati al progetto Equal Minimum Pay - banca dati	-77'033.25	-48'356.35
Totale	-417'748.85	-453'137.29

3.16 Controlli sul rispetto del CCL

Nel 2024 gli accantonamenti per i controlli in corso sono stati aumentati di CHF 302'500, per un totale di CHF 544'500.

Nel 2025 gli accantonamenti per i controlli in corso sono stati aumentati di CHF 11'000, per un totale di CHF 533'500.

3.17 Altre spese per l'applicazione

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Spese per la riscossione	-205'630.55	-142'550.05
Costi della banca dati CCL tempdata	-338'282.80	-446'565.35
Costi per Reportingtool incasso	-97'290.00	-108'651.35
Traduzioni	-11'993.75	-14'371.20
Costi di stampa	-10'307.35	-18'031.10
Altri costi	-37'871.40	-8'504.95
Totale	-701'375.85	-738'674.00

3.18 Contributi per la formazione continua

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Contributi di formazione continua pagati e imposte alla fonte	-19'793'022.53	-17'802'786.06
Rimborso dei contributi pagati per la formazione continua	12'000.00	13'500.00
di cui già accordati nell'anno precedente	2'445'173.09	3'966'755.56
Contributi di formazione continua accordati ma non ancora pagati	-1'065'048.95	-2'445'173.09
Totale	-18'400'898.39	-16'267'703.59

3.19 Altre spese per la formazione continua

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Costi per la banca dati e software	-815'145.46	-896'228.27
Costi per lavori di terzi	-40'771.55	-333'557.30
Altri costi	-1'085'560.45	-675'087.92
Totale	-1'941'477.46	-1'904'873.49

3.20 Contributi all'assicurazione indennità giornaliera in caso di malattia

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Contributi all'assicurazione per 2023		
Contributi all'assicurazione per 2024		
Contributi all'assicurazione per 2025		
Pagamenti supplementari per gli anni precedenti		
Cancellazione di accantonamenti utilizzati	819'964.64	1'420'005.29
Totale	-19'220'932.36	-19'899'162.16

3.21 Risultato finanziario

in CHF	31.12.2025	31.12.2024
Proventi da interessi	367'538.44	621'432.03
Interessi negativi	-	-
Costi di investimento	-56'515.85	-57'307.44
Perdite sul cambio	-205'194.62	-807.76
Guadagno sul cambio	24'253.90	302'450.67
Totale	130'081.87	865'767.50

3.22 Garanzie e attivi pignorati

Non sono state concesse garanzie né costituiti in pegno attivi.

3.23 Persone e società correlate

I crediti e i debiti inclusi nel bilancio nei confronti di parti correlate riguardano i membri dell'associazione swissstaffing, Unia, Syna, SIC Svizzera e Impiegati Svizzera.

I servizi dell'associazione nei settori Generale, Esecuzione e Formazione continua sono forniti, in conformità agli accordi di prestazione firmati, dai membri dell'associazione Unia e swissstaffing. I costi sostenuti da Unia e swissstaffing di CHF 9'970'784 (nel 2024 CHF 9'278'189) sono rimborsati sulla base dei costi effettivi.

Inoltre, l'assemblea dei soci ha deciso di versare alle parti contraenti le seguenti indennità fortetarie e rimborsi per quote associative (importi lordi IVA inclusa):

	Chiusura 2025	Chiusura 2024
Swissstaffing	1'297'200.00	1'297'200.00
Unia	2'281'569.40	2'494'055.00
Syna	888'220.33	618'487.65
SIC Svizzera	167'171.20	167'171.20
Impiegati Svizzera	36'385.65	36'385.65

3.24. Numero di collaboratori

Nel 2025 e nel 2024, il numero medio annuo di posti a tempo pieno è inferiore a 10 dipendenti.

4. Avvenimenti successivi alla data di bilancio

Non sussistono avvenimenti successivi alla data di bilancio che avrebbero dovuto essere ulteriormente considerati nel bilancio 2025 risp. 2024.

5. Altre informazioni secondo Swiss GAAP FER 21

Nell'ambito di temptraining si è verificato un caso di truffa nel 2016. L'ammontare della somma oggetto del delitto non è ancora nota alla data di chiusura del bilancio. Dal 2018 al 2025 sono stati rimborsati CHF 159'258 della somma oggetto del delitto.

Dato che non si procede ad alcun fundraising e che l'Associazione delega le attività amministrative in base ai costi integrali, si rinuncia a documentare separatamente il dispendio relativo al fundraising, al personale, ai costi di viaggio, agli acquisti, alla manutenzione e agli ammortamenti, dato che queste posizioni sono già comprese nei costi integrali fatturati all'associazione.

Nei confronti dei membri degli organi dirigenziali vengono corrisposti i vari indennizzi previsti dal regolamento: indennizzi annuali, per seduta e rimborsi spese. Nel 2025 queste spese ammontavano a CHF 109'239, nel 2024 a CHF 94'102.

Appendice

L'organigramma dell'Associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il settore del prestito di personale (APP)

