

Costo massimo dei corsi sulla sicurezza sul lavoro / imbracatura dei carichi e corsi di lingua (validi dal 1° febbraio 2023)

Approvazione della CPSPP del 31 gennaio 2023

La CPSPP ha la facoltà di definire il costo massimo per ogni categoria (gruppo di corsi) conformemente al registro degli istituti di formazione pubblicato. Ciò è previsto dal regolamento nell'art. 18 cpv. 6.

Costo massimo dei corsi

- Categoria *sicurezza sul lavoro* (tutti i corsi)
Tariffa forfettaria mezza giornata CHF 250.– per una durata di corso da 3 a 4.99 ore
Tariffa forfettaria giornaliera CHF 500.– per corsi di durata pari o superiore a 5 ore
- Categoria *sicurezza sul lavoro* (imbracatura dei carichi e tutti i corsi che prevedono la formazione secondo le seguenti direttive SUVA: <http://www.suva.ch/33099.i>, Scheda tematica «Formazione per l'imbracatura di carichi con gru», imbracatura di carichi):
quota di partecipazione al corso di CHF 100.– senza diritto a ulteriore indennità per perdita di guadagno e spese.
- Categoria *lingue*
Costo massimo a lezione CHF 30.–

Inoltro delle domande

Alle domande per i corsi di sicurezza sul lavoro e i corsi di lingua si applicano in linea di principio le attuali condizioni di temptraining. Queste sono pubblicate sul sito web www.temptraining.ch. Si applicano altresì, in via provvisoria, le seguenti disposizioni straordinarie:

Le domande per i corsi di imbracatura dei carichi e tutti i corsi che prevedono la formazione secondo le seguenti direttive SUVA: <http://www.suva.ch/33099.i>, Scheda tematica «Formazione per l'imbracatura di carichi con gru» imbracatura di carichi, devono essere inoltrate **sotto forma di domanda collettiva al termine del corso**.

La domanda collettiva deve essere inoltrata via e-mail a temptraining con un elenco Excel predefinito. Nell'elenco devono essere riportati cognome, nome, data di nascita, telefono, indirizzo e-mail, numero AVS di tutti i lavoratori temporanei che hanno partecipato al corso.

La domanda collettiva deve essere inoltrata non oltre 12 mesi dal termine del corso. Con l'elenco Excel dovranno essere inviati anche i seguenti documenti:

- certificato che attesti 88 ore di lavoro 6 mesi prima o dopo l'inizio del corso per ciascun collaboratore;
- fattura;
- ricevuta di pagamento;

- registro delle presenze fornito dalla scuola.

Laddove possibile, l'elenco Excel e tutti i documenti dovranno essere inviati a temptraining in un file ZIP.

Ambito di validità temporale

I costi massimi e il regolamento per la presentazione della domanda entrano in vigore il 1° febbraio 2023. A tutte le domande che verranno inoltrate all'ufficio per la formazione continua a partire da tale data, si applicheranno queste disposizioni straordinarie.

Alle domande pervenute all'ufficio per la formazione continua in data antecedente al 1° febbraio 2023 si applicheranno le disposizioni generali previste dal regolamento APP.

Per la data di presentazione della domanda è determinante la data di inoltro nel portale web o la data di invio dell'e-mail.

A partire dal 1° febbraio, le domande per i corsi di imbracatura dei carichi e tutti i corsi che prevedono la formazione secondo le seguenti direttive SUVA: <http://www.suva.ch/33099.i>, Scheda tematica «Formazione per l'imbracatura di carichi con gru», potranno ancora essere inoltrate come domanda collettiva solo nella modalità descritta alla voce «Inoltro delle domande». Tutte le domande inoltrate tramite il portale web non potranno essere evase e saranno respinte.